
易事达公司购置新能源型镀膜生产线设备扩产项目
采购项目 3：低温深冷机采购项目

招标文件

招标人：佛山易事达电容材料有限公司

项目编号：FSPGDFDGMYSDDM2022-1

招标编号：FSPGDFDGMYSDDM2022-1-3

联系方式

公司名称：佛山易事达电容材料有限公司

地址：佛山市禅城区东鄱南路 4 号

联系人：黎宇灏

电话：0757-83986977 、 13318588834

邮编：528000

E-MAIL: foshaneastex@fspg.com.cn

日期：2022 年 7 月 21 日

目 录

投标须知前附表.....	3
第一章 投标须知.....	5
第二章 招标需求和技术标准.....	13
第三章 评标办法.....	14
第四章 合同主要条款.....	15
第五章 投标文件部分格式.....	17
附 件.....	

投标须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	项目名称	低温深冷机采购项目
2	建设地点	广东省佛山市东鄱南路4号
3	采购方式	公开招标。
4	资金来源	企业自筹。
5	招标范围	低温深冷机：Edwards Maxcool 4000H 低温深冷机*2台， 备件：设备所需配置的备件， 安装、拆卸服务等。 详见招标文件第二章的招标需求和技术标准。
6	质量标准	见验收标准
7	资信文件	具有在中华人民共和国注册的独立法人资格； 企业法人营业执照副本； 具有与本采购项目相关的产品销售资质证明； 企业简介； 售后服务承诺表和售后服务的内容、措施； 法定代表人身份证； 法定代表人授权委托书原件和授权委托人身份证； 其他有效的资信文件。 注：所有的资信文件必须真实、合法、有效（在有效期内，按规定完成年检）、详细、完整，否则投标不予以接受。
8	资格审查方式	评标当天进行审查。（资信文件随招标文件提供给招标单位）
9	报价方式	按招标文件的要求以含税（13%增值税）单价报价，除设备含税单价报价外，报价中还应包括设备的安装、调试、货到招标人指定地点以及产品相关资料等一切费用。
10	投标文件有效期	60个日历天（从投标截止时间起算）。
11	投标费用	投标人应承担其编制、提交投标文件等投标活动所涉及的一切费用，不管投标结果如何，招标人对上述费用不负任何责任。
12	转包与分包	本项目工程不接受转包和分包。
13	投标人替代方案	不接受。
14	投标地点和时间	地点：广东省佛山市东鄱南路4号易事达公司。 截止时间：2022年8月12日下午17:00

15	拦标价	项目总含税报价 \geq 80 万元人民币的, 不予采纳
16	评标办法	综合评分法。详见招标文件第三章的评标办法。
17	联合体	本项目不接受联合体报名投标。
18	货款结算及拨付方式	付款方式: 银行转账。

第一章 投标须知

1、总 则

1.1 工程说明

1.1.1 本招标项目按照《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、行政法规和部门规章，通过公开招标的方式择优选定供应商；

1.1.2 投标人应根据招标文件的要求，提交真实、合法、有效、详细、完整的投标文件；

1.1.3 投标人一旦投标即被视为接受本招标文件所有内容。

1.2 投标人的资格和资质要求

1.2.1 为履行本招标合同的目的是，投标人应提供符合招标人要求的资信文件，以证明其符合投标合格的条件，具有被授予合同的资格和履行合同的能力，所提交的资信文件详见投标须知前附表。

1.3 投标费用

1.3.1 投标费用详见投标须知前附表。

1.4 特别说明

1.4.1 投标人应仔细阅读招标文件的全部内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

1.4.2 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并可报监管部门查处；中标后发现的，可对提供虚假材料的中标人取消中标资格。

1.4.3 本招标文件的招标人、招标方、建设单位、甲方和业主为同一人。

1.5 质疑和投诉

如对本次招投标过程有任何疑问或问题，可以通过以下方式进行了解或投诉。

佛塑科技监审部：0757-83987088

佛山易事达电容材料有限公司财务部：0757-83983202

2、招标文件

2.1 招标文件的内容

2.1.1 招标文件包括下列内容：

投标须知前附表

第一章 投标须知

第二章 招标需求和技术标准

第三章 评标办法

第四章 合同主要条款（所有条款以最终签订的合同为准）

第五章 投标文件部分格式

附 件

2.1.2 招标人在规定的时间前，以书面形式发出的对招标文件的澄清、补充或修改内容，均为招标文件的组成部分，对招标人和投标人起约束作用；

2.1.3 投标人获得招标文件后，应仔细阅读和检查招标文件的所有内容，如有疑问应在获得招标文件 3 天内向招标人提出，否则，由此引起的损失由投标人自己承担。投标人同时应认真审阅招标文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，若投标人的投标文件没有按招标文件要求提交全部资料，或投标文件没有对招标文件做出实质性响应，其风险由投标人自行承担，并根据有关条款规定，该投标有可能被拒绝。

2.2 招标文件的澄清、补充和修改

2.2.1 招标文件发出后，在规定的时间内，招标人可对招标文件进行必要的澄清、补充和修改，并作为招标文件的一部分；

2.2.2 招标文件的澄清、补充和修改将以书面或电子文件形式（当投标人留下方便联系的 E-mail 时）发送给所有投标人，投标人应于收到该澄清、补充和修改的文件后于规定的时间内以加盖公章的书面形式给予确认。招标文件的澄清、补充和修改内容作为招标文件的组成部分，具有约束作用。若投标人在规定时间内没有传真答复的，将视为已收到和确认该澄清、补充和修改的文件；

2.2.3 招标文件的澄清、补充和修改等内容均以书面或电子文件形式明确的内容为准。当招标文件、招标文件的澄清、补充和修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面或电子文件为准；

2.2.4 为使投标人在编制投标文件时有充分的时间对招标文件的澄清、补充和修改等内

容进行研究，招标人可酌情延长提交投标文件的截止时间，具体时间将在招标文件的修改、补充通知书中予以明确。

3、投标文件的编制

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件由资信文件、技术文件、投标报价文件三部份组成。所有提交的文件必须加盖投标人公章，签章不齐的视同未提交。投标文件的部分格式应参照本招标文件第五章，如本招标文件没有提供相应的格式，投标人可自行制表填写。

3.2 资信文件

3.2.1 投标人提交的资信文件详见投标须知前附表，同时提交以下文件：

1、投标函

2、本招标文件要求提供的和投标人认为需要提供的其它说明和资料的文件。

(1) 名牌产品、自主品牌投标人的信誉、荣誉证书；

(2) 投标人认为可以证明其能力或业绩的其他材料；

注：所有复印件均需加盖单位公章。

3.3 技术文件

3.3.1 投标产品技术参数说明表；

3.3.2 投标产品的配置清单、具体参数及技术规范；

3.3.3 主要投标产品或中文使用说明书；

3.3.4 本招标文件要求提供的和投标人认为需要提供的其它说明和资料的文件。

3.4 报价文件：

3.1 投标报价文件由投标报价汇总表和投标报价明细表组成，上述报价须独立密封，不得跟其它投标内容混编在一起；

3.2 投标报价汇总表；

3.3 投标报价明细表；

3.3.1、投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

3.3.2、投标报价应以人民币报价，投标报价应包括设备的制造、保险、货到招标人指定地点、测试以及产品相关资料等一切费用和税金。本次投标报价的单价为一次性包干。凡影响投标报价的所有相关费用均列入本次报价中，中标后，不得以不完全了解招标文件、施工现场和周围环境等情况为借口，而提出额外补偿或延长供货时限等的要求。

3.3.3、投标报价汇总表、报价明细表必须按第五章要求的格式认真填写。

3.3.4、投标人应承担其参加本招标活动自身所发生的费用。

3.3.5、投标文件只允许有一个报价，有选择的、有条件的报价将被拒绝。

3.5 投标文件的有效期

3.5.1 投标文件自投标截止日起 60 天投标文件应保持有效。有效期不足这个规定期限的投标文件将被拒绝。

3.5.2 招标人可与投标人协商延长投标书的有效期，其要求和答复均以书面形式进行。

3.5.3、中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

3.6 投标文件的签署和份数

3.6.1 投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

3.6.2 投标人应按资信文件、技术文件按顺序编制合订成册。

3.6.3 投标报价文件正本一份；

3.6.4 活页装订的投标文件将被拒绝；

3.6.5 投标文件的正本需打印或用不褪色的墨水填写，投标文件正本除本投标须知中规定的可提供复印件外均须提供原件（复印件须加盖投标人公章），副本为本正的复印件；

3.6.6 投标文件须由投标人在规定位置盖章并由法定代表人或法定代表授权委托人签署，投标人应写全称；

3.6.7 投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖投标人公章或者法定代表人或授权委托人签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

3.7 投标文件的包装、递交、修改和撤回

3.7.1 投标人应分别密封封装投标文件，其中资信文件、技术文件及投标报价文件单独密封封装。在投标文件的包装封面上应注明投标人名称、投标项目名称、标项及“开标时启封”字样，并加盖投标人公章；

3.7.2 未按规定密封或标记的投标文件将被拒绝，由此造成投标文件被误投或提前拆封的风险由投标人承担；

3.7.3 投标人在投标截止时间之前，可以对已提交的投标文件进行修改或撤回，并书面通知招标人；修改后重新递交的投标文件应当按本招标文件的要求签署、盖章和密封。投标截止时间后，投标人不得撤回、修改投标文件。

3.8 投标无效的情形

3.8.1 被拒绝的投标文件为无效标；

3.8.2 逾期送达的或者未送达指定地点的；

3.8.3 投标文件未按招标文件规定密封的；

3.8.4 未按规定密封、签字或盖章的；

3.8.5 超出经营范围投标的；

3.8.6 资信文件不全的，或者不符合招标文件标明的资格要求的；

3.8.7 投标文件无法定代表人或授权委托人签字；

3.8.8 投标文件格式未按招标文件规定格式编制的、内容虚假的；

3.8.9 投标文件的实质性内容未使用中文表述、前后矛盾或者使用计量单位不符合招标文件要求的（经评标小组认定允许其当场更正的笔误除外）；

3.8.10 投标文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的，或者投标文件中经修正的内容字迹模糊难以辨认或者修改处未按规定签名盖章的；

3.8.11 投标有效期、交货时间、质保期等商务条款不能满足招标文件要求的；

3.8.12 经营范围无该项目产品销售资格的；

3.8.13 未实质性响应或者擅自改变招标文件要求或者投标文件有招标方不能接受的附加条件的；

3.8.14 未提供或未如实提供投标货物的技术参数，或者投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的；

- 3.8.15 投标报价高于招标人设定拦标价的；
- 3.8.16 投标报价明显高于市场平均价或低于成本价的；
- 3.8.17 投标文件有选择的、有条件的报价，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的；
- 3.8.18 投标报价明细表总金额与投标报价汇总表总价不一致。

4、开、评标

（一）成立评标小组

开、评标工作由招标人组建的评标小组负责，佛塑科技监审部负责现场监督。

（二）评标程序

1、形式审查

开标前，评标小组应对投标文件进行符合性审核，凡投标文件实质性内容、关键格式严重不符合有关规定或不响应招标文件要求者，评标小组评定该投标为无效投标。

2、实质审查与比较

2.1 评标小组审查投标文件的实质性内容是否符合招标文件的实质性要求。

2.2 评标小组将根据投标人的投标文件进行审查、核对，如有疑问，将对投标人进行询标，投标人要向评标小组澄清有关问题，并最终以书面形式进行答复。

2.3 投标人无需到场。

2.4 各投标人的技术得分为所有评委的有效评分的算术平均数。由指定专人进行计算复核。

2.5 评标小组完成评标后，评委对各部分得分汇总，得出本项目最终得分，评标小组按评标原则推荐两名中标候选人，同时做好评标报告。

（三）澄清问题的形式

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标小组可要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采取书面的形式，由其授权委托人签字或盖章确认，但不能超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（四） 错误修正

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

- 1、如果用数字表示的数额与文字表示的数额不一致的，以文字数额为准；
- 2、当单价和数量的乘积与合价不一致时，以标出的单价为准。除非评标小组认为单价属明显的小数点错误，此时应以标出的合价为准，并修改单价。
- 3、对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。
- 4、按上述修改错误的原则及方法，调整或修正投标文件中的投标报价书，经投标单位同意并签字确认后，调整后的投标报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。

（五） 评标原则和评标办法

1、评标原则。评标小组必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标小组及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2、评标办法。本项目评标办法是综合评分法，具体评标内容及评分标准等详见《第三章 评标办法》。

（六） 其它

1、投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

2、评标小组否决不合格投标或者界定为废标后，因有效投标不足三个使得投标明显缺乏竞争，招标人应当依法重新招标。

5、 定标

（一） 确定中标人

1、招标人从确定中标人之日起 2 日内向中标人发出中标通知书。

6、 合同授予

(一) 签订合同

- 1、中标人应自接到中标通知书后 15 个工作日内 与采购人签定合同。
- 2、中标人拖延、拒签合同的取消中标资格。

第二章 招标需求和技术标准

1、技术数据

名称	型号	数量	产地
Edwards 低温深冷机	Maxcool 4000H	2 台	美国

2、安装服务

卖方需派驻相关技术人员至招标人指定地点，并提供安装、拆卸及补充配件服务。详情如下：

A. 卖方派驻相关技术人员至成都市高新西区百草路 1189 号，爱发科东方真空（成都）有限公司，负责该项目设备安装；

3、包装及运输

卖方负责提供货物包装服务，并保证包装标准符合运输要求，

卖方负责送货至：成都市高新西区百草路 1189 号，爱发科东方真空（成都）有限公司，翁颖婷收，联系电话 18117957101。

4、供货周期要求

接到采购人供货通知后 180 个日历天内。

质保期	1 年
-----	-----

售后服务要求	1、所有产品整体免费保修壹年，实行三包：包修、包退、包换。 2、投标文件必须对质保期内和质保期外的服务作出承诺。
交货时间及地点	接到采购人供货通知后 180 个日历天内货到招标人指定地点；设备安装和调试在 10 个日历天内完成。

5、售后服务需求表

设备安装、调试、验收及质保期内等所有过程所产生的费用由中标人自费承担。

第三章 评标办法

总分满分为 100 分，由于采购项目为指定型号产品，生产厂家、产品技术参数无差异，因此未作技术评分，各项指标评分标准如下：

1、服务评分： 6 分（权重 6%）。根据设备的质保期和售后服务的响应时间为评分依据，质保期时间最长为 3 分，依次递减 1 分，最低得分为 0 分；售后服务响应时间最快为 3 分，依次递减 1 分，最低得分为 0 分；

3、价格评分： 94 分（权重 94%）

（1）价格得分评分方法如下：

A. “报价”最低的得满分 94 分；

B. 平均报价=所有报价的总和/总响应家数

C. 其余响应人得分：得分=94-（“报价”-最低“报价”）÷平均报价×94

（2）项目总含税报价高于 80 万元人民币的不予接纳。

累计得分情况从高到低对其进行排序，确定得分前两名为中标候选人。如出现得分相同时，再比较报价得分情况，报价得分高的优先。

第四章 合同主要条款

合同日期:

买方: 佛山易事达电容材料有限公司

广东省佛山市东鄱南路4号

电话 0086-757-83986977 传真:0086-757-83986977

卖方:

兹经买卖双方同意,按照下列条款,由买方购进卖方售出以下商品:

序号	产品名称	金额
1	设备报价	
投标其他费用		
2	包装、运输、装卸、保险、货到招标人指定地点、测试等费用	
3	其它备品、备件及专用工具费	
4	其它费用(含售后服务等)	
5	投标总价: (大写) _____ (小写) _____	
6	质量	交货期
质保期		

1) 原产地区和制造厂商:

2) 交货日期:设备将于 年 月 日前发送。

3) 到货地址:成都市高新西区百草路1189号,爱发科东方真空(成都)有限公司,翁颖婷收,联系电话18117957101。

4) 包装:须用坚固的新木箱包装,适合长途运,防湿、防潮、防震、防锈、耐粗暴搬运。由于包装不良或不符合要求发生的损失,卖方应负担由此而产生的一切费用和损失。

5) 保险:由卖方负责

6) 付款条件:

A. 合同签订后15天内支付20%货款,开具等额发票。

B. 80%尾款在发货前付清,开具等额发票。

付款方式：银行转账。

7) 质量保证：

卖方应保证机器用一流的工艺，全新的且未使用过的最好材料制成，符合规格书中规定的质量、规格和性能。卖方承诺保证期为验收后12个月内。发生质量问题，除买方错误操作造成外，在保修期内，卖方将提供免费维修服务或备件替换。卖方将承担包括运输在内的替换部件的费用以及零部件的拆卸和装配的合理费用。

8) 人力不可抗拒：由于一般公认的人力不可抗拒原因造成不可抗拒的事故而致不能按合约规定交货时，卖方应立即以电报通知买方 并在 14 天内航寄买方事故发生地点的有关政府或商会发给的证明文件证明事故的存在；卖方对于人力不可抗拒所造成事故的发生 在买方未确认前不得解除其责任。如人力不可抗拒的原因继续存在 致使在合约规定的交货期一个月后不能交货 买方有权撤消合同 买卖双方均不互提索赔。

9) 罚则：除本合同人力不可抗拒原因外，如卖方不能按期交货 买方有权撤消合同 因此而造成的买方损失应由卖方赔偿。或经买方同意在卖方缴纳罚款的条件下延期交货 罚金在议付款时扣除,罚款条件如下所示。

延迟 1-4 星期交货，每星期扣款合同总额的 0.3%

延迟超过 4 星期交货（包括 4 星期）每星期扣款合同总额的 0.5%

但是，扣款加起来不能超总合同金额的 5%

在罚款期间或过后，都应该同样执行合同规定的条款

10) 仲裁：凡是因为执行合约有关事项所发生的争执 双方应协商解决。如协商不能解决时，应提交买方所在地的仲裁委员会根据其仲裁程序进行仲裁 仲裁裁决是终局的，对双方都有约束力。仲裁费用 除仲裁委员会另有决定外 由败诉一方负担。

卖方：

买方：

日期

日期

备注：合同模板及条款可根据供需双方协商重新制定。

第五章 投标文件部分格式

一、投标文件密封袋封面式样

投标文件

投标文件名称：资信文件、技术文件 或 报价文件

投标人名称： _____ (加盖公章)

项目名称： _____

投标人地址： _____ 邮编： _____

投标联系人： _____ 电话： _____

启封时间：在 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 时 _____ 分（之前不得启封）

二、投标报价汇总表格式

投标报价汇总表

金额单位：人民币元

序号	产品名称	金额
1	设备报价	
投标其他费用		
2	包装、运输、装卸、保险、货到招标人指定地点、测试等费用	
3	其它备品、备件及专用工具费	
4	其它费用（含售后服务等）	
5	投标总价：（大写）_____（小写）_____	
6	质量	交货期
质保期		

投标人名称：_____（加盖公章）

投标人代表：_____（签字）

年 月 日

六、法定代表人身份证明书格式

法定代表人身份证明书

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____

经营期限：_____

姓 名：_____ 身份证号码：_____ 联系手机：_____

性 别：_____ 年 龄：_____ 职 务：_____

系_____（投标单位名称）_____的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖章）

日期：_____年_____月_____日

本章的法人证明、法人委托书格式为参考格式，投标人可采用工商局印制的格式，但要附上法定代表人的联系电话和身份证复印件。

法定代表人授权委托书格式

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托我单位的_____（姓名）为我公司签署_____项目_____的投标文件的法定代表人的授权委托代理人，我承认代理人全权代表我所签署的工程的投标文件的内容和处理与之有关的一切事务。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：_____（签字） 性别：_____ 年龄：_____

代理人手机号码：_____

身份证号码：_____ 职务：_____

投标人：_____（盖章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

授权委托书日期：_____年_____月_____日

八、企业简介表格式

企业简介	按企业性质、发展历程、经营及服务理念、主营产品、经营场所、主要或关键产品介绍、主要业绩、人员配备等情况进行说明。
-------------	--

投标人名称：_____（加盖公章）

投标人代表：_____（签字）